

Na podlagi 8. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja je direktorica Doma starejših občanov Črnomelj dne 24.11.2024 sprejela

**KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA
DOMA STAREJŠIH OBČANOV ČRNOMELJ**

1. Osnovni podatki o katalogu:

- naziv:
Dom starejših občanov Črnomelj
Ulica 21. oktobra 19/c, 8340 Črnomelj
tel: 07 30 56 260
fax: 07 30 56 282
e-pošta: crnomelj@ssz-slo.si
- odgovorna oseba:
direktorica :Valerija Lekić Poljšak, univ.dipl.org.

2. Splošni podatki o zavodu in informacijah javnega značaja, ki so dostopne v zavodu

- podatki o zavodu:


Dom starejših občanov Črnomelj je javni socialnovarstveni zavod, ustanovljen s sklepom Vlade Republike Slovenije in posluje od leta 1988. Zavod je registriran za opravljanje naslednjih dejavnosti:

1. kot osnovno dejavnost

- N 85.121 splošno izvenbolnišnično zdravstveno dejavnost
- N 85.122 specialistično izvenbolnišnično zdravstveno dejavnost
- N 85.130 zobozdravstveno dejavnost
- N 85.141 samostojne zdravstvene dejavnosti, ki jih ne opravljajo zdravniki
- zdravstvena nega
- fizioterapija
- delovna terapija
- drugo
- N 85.311 dejavnost domov za starejše
- N 85. 32 socialno varstvo brez nastanitve (dnevno varstvo)
- N 85.329 druge socialne dejavnosti
- pomoč posamezniku in družini na domu
- socialni servis
- naloge priprave okolja, družine in posameznikov na starost

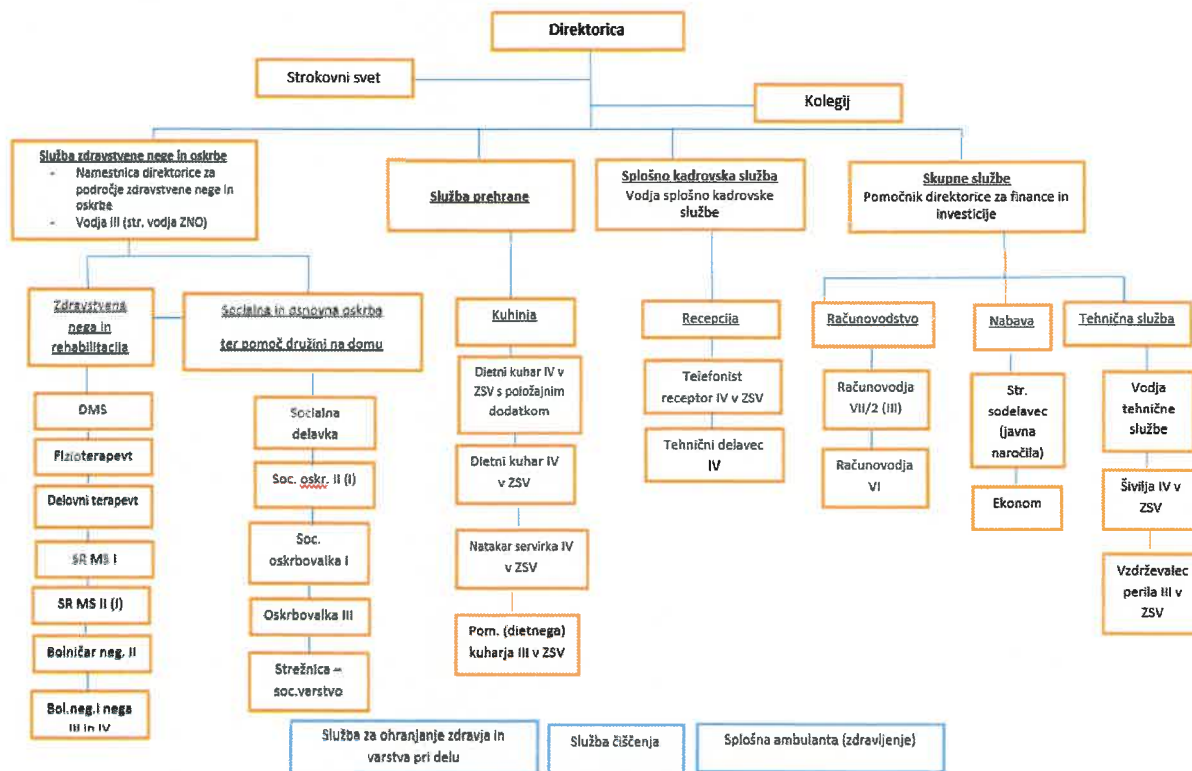
2. kot gospodarsko dejavnost

- A 01.120 pridelovanje vrtnin, okrasnih rastlin, semenk in sadik
- G 52.110 trgovino na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili
- H 55. 30 dejavnost prehrabnih gostinskih obratov
- H 55. 40 točenje pijač in napitkov
- H 55.510 dejavnost menz
- H 55.520 pripravo in dostavo hrane (catering)
- K 71. 40 izposojanje izdelkov široke porabe
- K 73. 20 raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja in humanistike

Pripravil: 
Ksenija Pezdirc

Odobrila: 
Valerija Lekić Poljšak, direktorica

4. Organogram Doma starejših občanov Črnomelj



Osnova za delo

Dom starejših občanov Črnomelj izvaja določbe vseh trenutno veljavnih zakonskih in podzakonskih aktov, ki se nanašajo na področje dela javnega zavoda in so objavljeni na spletni strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Za učinkovito izvajanje aktov javni zavod izvaja tudi določbe internih predpisov in navodil.

6. Strateški dokumenti:

- Plan dela (na letnem nivoju)
- Srednjeročni program dela/razvoja Doma starejših občanov do leta 2027

7. Uradni postopki, ki jih vodi zavod

- odločanje o namestitvi
- odločanje o premetitvi v okviru zavoda ali v drug zavod
- odločanje o odpustu iz zavoda

Pripravil: *Ksenija Pezdirc*
Ksenija Pezdirc

Odobrila:
Valerija Lekić Poljšak, direktorica

