



**Družbeno
odgovoren
delodajalec**
Pristopni certifikat R.Š. 010/2021



**DOM
STAREJŠIH OBČANOV
ČRNOMELJ**

Ul. 21. oktobra 19/c, 8340 Črnomelj
Tel.: 07 / 30 56 260
e-mail: crnomelj@ssz-slo.si, www.domcrnomelj.si

ZAPISNIK

Seje Strokovnega sveta, ki je bil dne 26.02.2025 ob 11.00 uri v pisarni direktorice DSO Črnomelj

PRISOTNE:

- Valerija Lekić Poljšak, direktorica
- Alenka Vipavec Mahmutović, namestnica direktorice za področje zdravstvene nege in oskrbe
- Barbara Sopčič, vodja III(strokovni vodja ZNO)
- Mira Vlašič, socialna delavka
- Marinka Jankovič, diplomirana medicinska sestra
- Petra Simčič, delovna terapevtka
- Damjana Kolbezen Žepič, fizioterapevtka

Za današnjo sejo je predlagan naslednji dnevni red:

- 1. Obravnava predloga zapisnika seje Strokovnega sveta z dne 19.02.2024**
- 2. Obravnava predloga zapisnika dopisne seje z dne 13.03.2025**
- 3. Obravnava predloga Letnega poročila o delu DSO Črnomelj za leto 2024**
- 4. Aktualne informacije in načrtovanje za leto 2025**

V uvodu se ugotavlja, da niso realizirani naslednji dogovori predhodnih sej Strokovnega sveta:

- direktorica nima informacij o poteku in dogovorih, sprejetih na sestankih strokovnega tima.
Dogovor: po vsakem sestanku se direktorici dostavi zapisnik
Nosilec: Alenka Vipavec Mahmutović
- ugotavljanje zadovoljstva uporabnikov storitev pomoči družini na domu še ni vključeno v podatke letnega poročila
Dogovor: dokončno se izdela anketa, uskladi z direktorico in izvede anketiranje uporabnikov ter podatke vključi v letno poročilo za leto 2025
Nosilec: Mira Vlašič in Barbara Sopčič
Rok: 31.12.2025

Ad/1 in Ad/2

Pripomb na zapisnik seje Strokovnega sveta z dne 19.02.2024 in dopisne seje z dne 13.03.2024 ni bilo, zato članice Strokovnega sveta sprejmejo

Sklep:

- sprejme in potrdi se zapisnik seje Strokovnega sveta z dne 19.02.2024
- sprejme in potrdi se zapisnik dopisne seje Strokovnega sveta z dne 13.03.2024.

Ad/2

V vsebinskem delu je ugotovljena administrativna napaka (tabela ciljev), in sicer pri področju FTH in DT manjkajo podatki o načinu vrednotenja spremljanega cilja.

Pravilno se glasi:

- FTH: skupinska obravnava in individualna obravnava v številu
- DT: skupinska obravnava in individualna obravnava v %.

Direktorica predlaga, da se v bodoče razmisli o poenotenju načina spremljanja ciljev.

Drugih pripomb ni bilo, zato so člani Strokovnega sveta DSO Črnomelj soglasno sprejeli:

Sklep:

- **Strokovni svet potrdi in sprejme Predlog letnega poročila o delu DSO Črnomelj za leto 2024 v strokovnem delu ter predlaga Svetu DSO Črnomelj, da ga sprejme.**

Ad/4

Plan dela za leto 2025:

Dogovori:

- do 07.03.2025 se direktorici po e-pošti dostavijo predlogi za nabavo v letu 2025

Aktualno:

Dogovori

- uskladiti je potrebno način delovanja pevskega zbora in molitev (»pobudnik« ga. Polona – npr. dogovor o prostovoljstvu)
- določiti je potrebno strokovnega delavca ki bo, skladno s projektom in zakonskimi določili, pokrival delo s prostovoljci
- izvesti izboljšavo glede vključevanja uporabnikov v aktivnosti: dopolniti je potrebno nabor aktivnosti DT in FTH, izdelati predstavitevno zloženko (s kratkim opisom, namenom, časovno in krajevno opredelitvijo posamezne aktivnosti) in jo vključiti v sestavni del dokumentacije za sprejem.

Svečanost ob obletnici doma in odprtju prostorov Dnevnega centra:

- zagotoviti je potrebno garderobo
- nabavi se rdeči, širši trak
- vabljeni iz Črnomlja, ki so potrdili udeležbo, se po e-pošti prijazno obvesti, da na prireditev pridejo brez avtomobila

Drugih pripomb ni bilo.

Seja strokovnega sveta je bila zaključena ob 13.00 uri.

Zapisala:
Ksenija Pezdirc
Vodja spl. kadr. službe



Valerija Lekić Poljšak
direktorica

