

ZAPISNIK

seje Strokovnega sveta DSO Črnomelj, z dne 28.03.2020 ob 13.00 uri v pisarni direktorice

Prisotni:

- Valerija Lekić Poljšak
- Barbara Sopčič
- Mira Vlašič
- Petra Simčič
- Damjana Kolbezen Žepič
- Marinka Jankovič
- Andreja Štajdohar

Odsotni:

- Alenka Vipavec Mahmutović

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika seje z dne 21.02.2020 in dopisne seje, ki je trajala med 24. In 26.3.2020
2. Priprava programa dela ob upoštevanju ukrepov za preprečevanje in obvladovanje širjenje okužb s Covid-19
3. Aktualne informacije

Ad/1

Na zapisnika sej Strokovnega sveta ni bilo pripomb, zato so člani soglasno sprejeli naslednje

sklepa:

- potrdi se zapisnik seje Strokovnega sveta DSO Črnomelj z dne 21.02.2020
- potrdi se zapisnik dopisne seje Strokovnega sveta DSO Črnomelj, ki je trajala od 24. Do 26.03.2020

Ad/2

Način dela v času epidemije in nadalje:

- aktivnosti so se izvajale na oddelku in zunaj, ob doslednem upoštevanju ukrepov za preprečevanje okužb

Direktorica predlaga, da bi se izdelal urnik s ciljem čim manjšega prehajanja zaposlenih in stanovalcev, oz. delo po načelu »vsak svoje nadstropje«. Vključiti je potrebno tudi animatorko (molitvene urice). Razmisli se tudi o načinu ponovnega uvajanja bralnih uric

Dogovor:

- skupine se formulira iz istega nadstropja
- izdelava se urnik po službah: socialna služba, DT, FTH ter vključiti animatorko
 - o nosilec: Barbara Sopčič
 - o rok: 05.10.2020

Delo s svojci:

- ogled sobe pred sprejemom trenutno ni možen
- ob sprejemu je lahko prisoten eden svojec – z epidemiološko sliko
- reševalec gre ob sprejemu lahko na oddelek

Obiski:

- dokler vreme dopušča, so zunaj
- znotraj doma se izvajajo v prostorih Dnevnega centra – prostor je potrebno ustrezno pripraviti,
- Obiskovalci vstopajo skozi glavni vhod, mimo recepcije
- Izdelava se načrt za obiske (prostor, čas)
- Naročanje obiskov – svojcem je potrebno povedati, da se je dosledno potrebno držati dogovorjenega urnika. Razmisli se o dodatni telefonski številki.

Prehranjevanje v jedilnici:

Stanovalci:

- Preveri se, koliko stanovalcev bi lahko jedlo v jedilnici - upoštevati tudi klubski prostor (tudi ob novi postavitvi miz) ali pa se predvidi obrok z zamikom

Zaposleni

- Zaposleni iz oddelka grede lahko na malico v jedilnico – z zamikom (1. in 2. nadstropje ob 11.00 ter 3. in 4. nadstropje ob 11.15 s tem, da zaposleni iz istega nadstropja sedijo skupaj, če pa jim delo dopušča, se lahko kdo malice udeleži že ob 10.30)
- Razmišlja se o samopostrežni malici, kar pa zahteva določene postopke

Dogovor:

- **Najprej se preveri, koliko stanovalcev si želi jesti v jedilnici. Odvisno od števila, se odloči za eno od variant.**

Vsi načrti se pripravijo v tem tednu in se poskusno pričnejo z naslednjim tednom.

Odmori:

- Zaposleni med odmori morajo ohranjati varnostno razdaljo, zaposlene je potrebno opozarjati

Ad/3

V septembru je bil dne 15.09.2020 načrtovan Sprehod za spomin, ki ga je bilo zaradi zaznane okužbe v DSO, odpovedati.

Sprehod za spomin:

- Zaenkrat v sredo in četrtek kaže lepo vreme in bi lahko organizirali sprehod skozi Črnomelj in ogled mozaika v cerkvi, ki je bil odpovedan v začetku septembra
- Svojce se ne vključuje

Dogovor:

- do jutri, 29.09.2020 se izdela in direktorici dostavi seznam stanovalcev, ki bi se pohoda udeležili in koliko delavcev je potrebno (razlika se pokrije s prostovoljci).
- Sprehod se izvede 29.09.2020 – odhod ob 13.00 - stanovalci iz 3. nadstropja
- v sredo, 30.09. – odhod ob 10.00 uri, ter ob 13.00 uri naslednja skupina
- v četrtek 01.10. – odhod ob 10.00 uri
- Zaposleni so opremljeni z varnostnim jopičem in masko

Naslednja seja Strokovnega sveta bo 05.10.2020 ob 13.00 uri.

Seja strokovnega sveta je bila končana ob 14.45 uri.

Zapisala:

Ksenija Pezdirc

Vodja splošno kadrovske službe

Valerija Lekić Poljšak
direktorica

